

**Отдел имущественных и земельно-правовых отношений
Службы правовых и имущественных отношений**

Отдел имущественных и земельно-правовых отношений Службы правовых и имущественных отношений является структурным подразделением Центральной базовой таможни, созданным в целях обеспечения развития и совершенствования таможенной инфраструктуры в регионе ее деятельности.

Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, законодательством о таможенном деле в Российской Федерации, иным законодательством Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Москвы и Московской области в сфере имущественных отношений, нормативными и иными правовыми актами Федеральной таможенной службы Российской Федерации, Положением о Таможне, правовыми актами таможни, а также Положением об Отделе.

ЗАДАЧИ ОТДЕЛА

1. Соблюдение имущественных прав Таможни.
2. Обеспечение учета в реестре федерального имущества объектов недвижимого имущества, закрепленных за Таможней на праве оперативного управления и праве постоянного (бессрочного) пользования.

3. Обеспечение государственной регистрации прав оперативного управления и постоянного (бессрочного) пользования на объекты недвижимого имущества, закрепленные за Таможней.

4. Обеспечение заключения договоров аренды и безвозмездного пользования недвижимым имуществом, закрепленным за Таможней.

ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

1. Взаимодействие с Федеральным агентством по управлению государственным имуществом (Росимущество) по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

2. Взаимодействие с Территориальным управлением Росимущества в городе Москве по вопросам:

- учета в реестре федерального имущества объектов недвижимого имущества;
- подготовки распорядительных документов в отношении объектов недвижимого имущества, закрепленных за Таможней;
- внесения изменений сведений о ранее учтенных объектах в реестре федерального имущества;

- регистрации права собственности Российской Федерации на объекты недвижимого имущества;

- перераспределения объектов недвижимого имущества;

- оформления арендных отношений.

3. Взаимодействие с Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по г. Москве по вопросам:

- регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

- внесения изменений в сведения об объектах недвижимого имущества в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

- получения сведений об объектах недвижимого имущества из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

- кадастрового учета объектов недвижимого имущества в Государственном кадастре недвижимости;

- кадастрового учета изменений в сведениях об объектах недвижимого имущества в Государственном кадастре недвижимости;

- получения сведений об объектах недвижимого имущества из Государственного кадастра недвижимости.

4. Взаимодействие с Департаментом городского имущества города Москвы по вопросам подготовки распорядительных документов в отношении земельных участков, закрепленных за таможней.

5. Взаимодействие со специализированными организациями города Москвы по вопросам, касающимся недвижимого имущества.

6. Представляет интересы Таможни в органах государственной власти, местного самоуправления, учреждениях и организациях независимо от организационно-правовых форм собственности по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

7. Обеспечивает деятельность начальника Службы.

8. Изучает правопримерительную практику, касающуюся вопросов деятельности Отдела.